



MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA

DZELZAVAS PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 4412900123

Dzelzavas pilī, p.n. Dzelzavā, Dzelzavas pagastā, Madonas novadā, LV - 4873

Tālruni: 64852087, e-pasts: dzelszk@madona.lv

APSTIPRINĀTA

ar direktores rīkojumu Nr.10

2015. gada 27.augustā

PAGARINĀTĀS DIENAS GRUPAS KĀRTĪBA

Izdots saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 1. panta 9. punktu

1. Vispārīgie noteikumi

1. Pagarinātās dienas grupas darbu skolā vada un koordinē direktores vietniece izglītības jomā.
2. Pagarinātās dienas grupā strādā pedagogi - pagarinātās dienas grupas skolotāji.
3. Katra mācību gada sākumā skolas direktore ar rīkojumu nosaka pagarinātās dienas grupas skolotājus un to darba slodzi.
4. Pagarinātās dienas grupā izglītojamos ieskaita ar skolas direktores rīkojumu, pamatojoties uz vecāku vai aizbildņu iesniegumiem.
5. Pagarinātās dienas grupas skolotāja pamatuzdevums – rūpēties, lai pagarinātās dienas grupā būtu radīti labvēlīgi apstākļi izglītojamo izglītošanai, vispusīgai attīstībai un audzināšanai.
6. Skolā tiek organizēta viena pagarinātās dienas grupa 1.-4.klašu izglītojamajiem.
7. Pagarinātās dienas grupas darbam ir noteikts režīms, darbs tiek plānots.
8. Pagarinātās dienas grupas darbojas atbilstoši apstiprinātajam nodarbību grafikam.

2. Pagarinātās dienas grupas darba uzdevumi, galvenie virzieni

9. Pagarinātās dienas grupas mērķis ir, pamatojoties uz vecāku vai aizbildņu iesniegumiem, rast iespēju izglītojamajiem atrasties skolā pēc mācību stundām:
 - 9.1. ja izglītojamajam pēc mācību stundām nav iespējama tūlītēja nokļūšana mājās;
 - 9.2. ja izglītojamajam ir jāgaida pulciņa nodarbība;
 - 9.3. ja nepieciešams nodrošināt papildus nodarbības izglītojamā attīstībai un audzināšanai.
10. Pagarinātās dienas grupas skolotāji sekmē izglītojamo vispusīgu attīstību, māca izglītojamos lietderīgi izmantot brīvo laiku, rūpēties par savu veselību, drošību, sagatavot uzdotos mājas darbus.

3. Pagarinātās dienas grupas darba organizācija

11. Pagarinātās grupas pedagogs nodrošina kārtību un drošību pagarinātās dienas grupas nodarbību laikā atbilstoši apstiprinātajam nodarbību grafikam.
12. Pagarinātās dienas grupas pedagogs ir kopā ar pagarinātās dienas grupas izglītojamajiem līdz skolēni dodas mājās ar skolas autobusu.
13. Pagarinātās dienas grupas nodarbību laikus un nodarbību veidus, izglītojamo kavējumus pedagogs regulāri ieraksta pagarinātās dienas grupas žurnālā (papīrā vai e-klasē).
14. Pagarinātās dienas grupas pedagogs atgādina izglītojamiem par uzvedību un drošību atbilstošajās situācijās.
15. Pagarinātās dienas grupas izglītojamie nodarbību laikā atrodas norādītajās telpās.
16. Ja izglītojamajam nepieciešams doties uz pulciņu nodarbībām vai individuālām konsultācijām, viņš to saskaņo ar pagarinātās dienas grupas pedagogu.

4. Obligātā dokumentācija

17. Pagarinātās dienas grupas žurnāls (papīrā vai e-klasē).
18. Izglītojamo vecāku vai aizbildņu iesniegumi par uzņemšanu pagarinātās dienas grupā.
19. Interesu izglītības pulciņu nodarbību norises grafiks.
20. Izglītojamo saraksts, kuri apmeklē interešu izglītības pulciņus.

5. Noslēguma jautājumi

21. Pagarinātās dienas grupas kārtību izdod skolas direktore, tas tiek saskaņots ar pedagoģisko padomi un ir saistošs visiem Dzelzavas pamatskolas pedagoģiskajiem darbiniekiem un izglītojamajiem.
 22. Grozījumus Pagarinātās dienas grupas kārtībā izdod skolas direktore, pamatojoties uz pedagoģiskās padomes ieteikumiem.
 23. Izglītojamie un viņu vecāki vai aizbildņi ar Pagarinātās dienas grupas kārtību tiek iepazīstināti mācību gada sākumā – septembrī.
 24. Ja tiek veikti grozījumi Pagarinātās dienas grupas kārtībā mācību gada laikā, par to pedagogi, izglītojamie un viņu vecāki vai aizbildņi tiek informēti atsevišķi.
- Apspriests Metodiskās apvienības sanāksmē 2015. gada 26. augustā