



MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA

DZELZAVAS PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 4412900123

Dzelzavas pili, p.n. Dzelzavā, Dzelzavas pagastā, Madonas novadā, LV - 4873

Tālruni: 64852086, 64852087, e-pasts: dzelszk@madona.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Madonas novada Dzelzavas pagastā

28.12.2016 .

Metodiskās apvienības reglaments

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma
10. panta trešās daļas 2. punktu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Metodisko apvienību izveido Dzelzavas pamatskolas (turpmāk – skola) metodiskā darba vadīšanai kā atbalsta sniegšanas organizatorisko vienību skolas darba stratēģiskajā plānošanā, mūsdienu pedagoģisko sasniegumu izskaidrošanā, aprobēšanā, pedagoģiskās pieredzes pētīšanā un popularizēšanā.

2. Metodiskā apvienība īsteno atbalstu mācību darba kvalitātes paaugstināšanai, sniedz pedagogiem nepieciešamo palīdzību, veicina pedagogu sadarbību skolas ietvaros un ar citu skolu kolēģiem, piedalās pedagogu profesionālās pieredzes un pilnveides projektos.

II. Metodiskās apvienības mērķi

3. Skolas izglītības satura noteikšana atbilstoši mūsdienu prasībām.
4. Kvalitatīvas metodiskās palīdzības nodrošināšana pedagogiem.
5. Metodiskā darba vadīšana un plānošana.
6. Inovatīvu atziņu aprobēšana, analīze, pieredzes apkopošana, popularizēšana.

III. Metodiskās apvienības darba saturs un uzdevumi

7. Noteikt pedagoģiski metodiskā darba un tālākizglītības prioritāros virzienus.
8. Sagatavot priekšlikumus skolas izglītības programmu satura veidošanā.
9. Sekmēt mācību satura atbilstību izglītības standartiem.
10. Veicināt izglītojamo objektīvu mācību darbu vērtēšanu.
11. Sekmēt izglītības novitāšu apspriešanu un ieviešanu mācību un audzināšanas procesā.
12. Rosināt pedagogu radošo darbību.

IV. Metodiskās apvienības pienākumi un tiesības

13. Metodiskā apvienība vada skolas metodisko darbu, veicot šādas darbības:
 - 13.1. analizē un izvērtē pedagogu metodisko darbu;
 - 14.2. apkopo un popularizē pedagogu pieredzi;
 - 14.3. organizē pedagogu radošo darbu skates.
14. Metodiskai apvienībai ir šādas tiesības:
 - 14.1. izteikt priekšlikumus skolas izglītības programmu veidošanā;
 - 14.2. piedalīties grupu darbā pedagoģiskās padomes sēžu sagatavošanā par izglītojamo mācību un audzināšanas un pedagogu metodiskā darba jautājumiem;
 - 14.3. ieteikt skolas projektu tēmas;
 - 14.4. informēt par jaunākajām tehnoloģijām un metodēm mācību un audzināšanas procesā.
 - 14.5. ieteikt galvenos virzienus skolas mācību materiālās bāzes papildināšanā.
 - 14.6. iesaistīt metodiskā darba plānošanā un vadīšanā pedagogus, kā arī citus izglītības darbiniekus, kuri nav metodiskās padomes locekļi.

V. Metodiskās apvienības darba formas

15. Metodiskās apvienības darba formas izvēlas atbilstoši konkrēti veicamajam uzdevumam.
16. Galvenās darba formas ir šādas:
 - 16.1. konferences, sanāksmes;
 - 16.2. semināri, diskusijas; meistarklases;
 - 16.3. tematiskās lekcijas;
 - 16.4. metodisko dokumentu izstrāde;

VI. Metodiskās apvienības darbības organizēšana

17. Metodisko apvienību vada direktora vietnieks izglītības jomā .
18. Skolas metodiskās apvienības sastāvā ir:
 - 18.1. visi skolā strādājošie pedagogi
 - 18.2. direktora vietnieki;
 - 18.3. atbalsta personāls;
 - 18.4. bibliotekārs;
19. Metodiskā apvienība veido mācību un metodisko darba plānu, kuru apspriež padomes dalībnieki un apstiprina skolas direktors.
20. Mācību gada laikā notiek ne mazāk par divām metodiskās apvienības sēdēm. Sēdes protokolē.

VII. Noslēguma jautājumi

21. Izmaiņas un papildinājumus reglamentā apspriež metodiskās apvienības sēdē, noformējot grozījumu projektu parakstīšanai skolas direktoram.

APSPRIESTS

Pedagoģiskās padomes sēdē 28.12.2016. un apstiprināts ar direktores rīkojumu.

Direktore

Indra Zukure

